

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ПОУ АГРАРНО - ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ, СВЕТЛЫЙ



Рассмотрено
на заседании
педагогического Совета
Протокол № 1 от 19.09 2019



Утверждаю
Директор ПОУ АТК, Светлый
В.П. Белев

Менеджмент Качества

Локальный акт ПОУ АТК, Светлый

Положение
о педагогическом Совете

Разработал: В.И. Гуцу,
зам. директора колледжа

1. Общие положения.

- 1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно - правовыми документами:
 - Кодексом об образовании Республики Молдова №152 от 17.07.2014г. (ст. 69 п. 7)
 - Рамочного положения об организации и функционировании учреждений среднего профессионально - технического образования (ст. 26)
 - Уставом колледжа (ст. 3.6)
- 1.2.** Педагогический Совет создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, развитие содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышение качеств обучения и воспитания учащихся, совершенствование методической работы в колледже, содействия повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников.
- 1.3.** Педагогический Совет является коллективным органом управления, объединяющий педагогических работников колледжа, председательствующим директором.
- 1.4.** Решение педагогического Совета является обязательным для исполнения коллективом колледжа.
- 1.5.** Педагогический Совет следует политике и целям Колледжа в области качества подготовки специалистов, плану стратегического развития и руководствуется в своей работе документами системы менеджмента качества.
- 1.6.** Педагогический Совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением, когда действия педагогического работника нарушает законодательные акты Республики Молдова, Конвенцию по защите прав ребёнка, правовые и нормативные документы Правительства и Министерства Просвещения Республики Молдова, а также Устава Колледжа.

2. Сфера действия.

Настоящее положение действительно для работников колледжа, входящих в состав педагогического Совета согласно п. 4.1.

3. Компетенции педагогического Совета.

- 3.1.** Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.
- 3.2.** Определение основных характеристик организации образовательного процесса: порядок приёма обучающихся, продолжительность обучения на каждом этапе обучения, порядка и основания отчисления учащихся, системы, формы и порядка аттестации учащихся, режима занятий, наличия платных образовательных услуг и порядка их предоставления.
- 3.3.** Рассмотрение и обсуждение планов учебно - воспитательной работы колледжа, развития и укрепления его материальной учебной и материально - технической базы.
- 3.4.** Рассмотрение состояния и итогов методической работы колледжа, совершенствования педагогических технологий и методов обучения по реализуемым колледжам формам обучения.
- 3.5.** Заслушивания и обсуждения опыта работы кафедр, преподавателей, инструкторов и мастеров производственного обучения в области новых педагогических технологий.
- 3.6.** Рассмотрение состояния мер и мероприятий по совершенствованию исследовательского, технического и художественного творчества учащихся, охраны здоровья и безопасности труда и учёбы.
- 3.7.** Рассмотрение и обсуждение состояния и итогов работы отделений, практической подготовки учащихся.

- 3.8.** Педагогический Совет имеет следующие полномочия:
- 3.9.** Обсуждает, одобряет и утверждает Устав образовательного учреждения;
- 3.10.** Обсуждает, одобряет и утверждает Внутреннее положение образовательного учреждения на заседании на котором присутствовали $\frac{3}{4}$ от общего числа сотрудников;
- 3.11.** Предлагает и избирает персональный состав административного совета;
- 3.12.** Предлагает и избирает персональный состав методических комиссий;
- 3.13.** Обсуждает и утверждает программы развития образовательного учреждения;
- 3.14.** Обсуждает, по запросу Министерства Просвещения или по собственной инициативе, проекты законов / нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность и передаёт Министерству Просвещения соответствующие изменения и предложения;
- 3.15.** Обсуждает и оценивает отчёт по оценки деятельности и качества образования и определяет меры улучшения деятельности учреждения;
- 3.16.** Обсуждает и утверждает годовой план деятельности образовательного учреждения;
- 3.17.** Обсуждает и утверждает план внеаудиторных мероприятий;
- 3.18.** Утверждает семестриальный и годовой отчёт успеваемости учащихся представленный мастерами - инструкторами и преподавателями, классными руководителями;
- 3.19.** Утверждает отчёт приёмной комиссии о результатах деятельности;
- 3.20.** Обсуждает и утверждает план мероприятий по профессиональной ориентации;
- 3.21.** Рассматривает и утверждает список педагогических кадров для присвоения/подтверждения педагогической степени;
- 3.22.** Утверждает результаты оценки деятельности преподавателей и мастеров - инструкторов
- 3.23.** Определяет ежегодно, вследствие предложений учащихся и родителей, на основе имеющихся ресурсов, выборочные дисциплины.

4. Состав педагогического Совета.

4.1. Председателем педагогического совета является директор колледжа.

В состав педагогического Совета входят:

- заместитель директора;
- заведующие структурными подразделениями;
- методист;
- преподаватели;
- социальные педагоги;
- председатель самоуправления учащихся;
- мастера производственного обучения и инструктора индивидуального вождения тракторов и автомобилей;
- заведующий библиотекой;
- медицинский работник.

4.2. В необходимых случаях в заседаниях педагогического Совета могут принимать участие представители учредителей и другие работники образовательного учреждения, представители органов государственной власти и местного самоуправления учащихся и их родители. Приглашённые лица при принятии решений педсоветом право решающего голоса не имеют.

4.3. Члены педагогического Совета принимают активное участие в его работе, своевременно выполняют возлагаемые на них поручения, вносят на рассмотрение совета предложения, направленные на улучшение работы ПОУ СПО.

4.4. Состав педагогического Совета утверждается директором сроком на один год. Из

состава педагогического Совета избирается открытым голосованием секретарь для ведения его документации.

5. Порядок работы педагогического Совета.

- 5.1.** Работой педагогического Совета руководит председатель, которым является директор колледжа.
- 5.2.** Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному, на основе предложений его членов. план работы разрабатывается заместителем директора на учебный год, рассматривается на заседании совета и утверждается директором колледжа.
- 5.3.** Все члены педагогического Совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член педагогического Совета имеет право одного решающего голоса.
- 5.4.** Периодичность проведения заседаний педагогического Совета определяется директором. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор.
- 5.5.** При необходимости, решением председателя педагогического Совета или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть создано внеплановое заседание.
- 5.6.** В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, заседания педагогического Совета могут проводиться в сокращенном составе с привлечением только тех членов педагогического Совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме.
- 5.7.** В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание педагогического Совета выносятся не более трёх вопросов. При необходимости для подготовки вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться рабочие группы. Члены педагогического Совета должны быть заранее, не менее чем за два рабочих дня, оповещены о дате заседания и о вопросах, выносимых на его рассмотрение.
- 5.8.** По каждому из вопросов повестки дня педагогический Совет принимает решение. Решение педагогического Совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического Совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истёк. Никто из членов педагогического Совета не может быть лишён возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов. Решение педагогического Совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.
Решение педагогического Совета принимается простым большинством голосов членов педагогического Совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.
- 5.9.** Возражения членов педагогического Совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае если с решением, или каким - либо из его пунктов не согласен директор колледжа, то окончательное решение принимает Министерства Сельского Хозяйства, регионального Развития и Окружающей Среды в подчинение, которого находится колледж. Директор может отменить решение педагогического Совета, вынесенное с нарушением действующего законодательства или не отнесённое к компетенции педагогического Совета.
Решение педагогического Совета вступает в силу с момента его принятия. Решение педагогического Совета обязательно для всех работников и учащихся в части их касающейся.
Решение педагогического Совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РМ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по

жалобе.

Решения педагогического Совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией, законодательством РМ, уставом АТКС, трудовым договором (контрактом) работника.

- 5.10.** Работу по исполнению решений педагогического Совета организует председатель педагогического Совета с помощью администрации и должностных лиц. Должностные лица обязаны обеспечивать исполнение решений педагогического Совета.
- 5.11.** Председатель педагогического Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического Совета.

6. Права и ответственность педагогического Совета.

- 6.1.** Педагогический Совет имеет право:
- 6.2.** Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом Совете.
- 6.3.** Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- 6.4.** По мере необходимости приглашать на заседания педагогического Совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений участвующих в финансировании колледжа и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета. Лица приглашённые на заседание педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 6.5.** Педагогический Совет ответственен за:
- 6.5.1.** Выполнение плана работы;
- 6.5.2.** Соответствие принятых решений законодательству Республики Молдова, Кодекса об образовании, защите прав ребёнка.
- 6.5.3.** Утверждение образовательных куррикулумов, не имеющих экспертного заключения;
- 6.5.4.** Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Документация Педагогического Совета.

- 7.1.** Заседания педагогического Совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета.
- 7.2.** Книгу протоколов ведёт секретарь педагогического Совета.
- 7.3.** Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 7.4.** В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашённых; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.
- 7.5.** Книга протоколов педагогического Совета колледжа входит в его номенклатуру дел, хранится в колледже постоянно и предаётся по акту.

7.6. Информационные материалы о деятельности педагогического Совета вывешиваются на специальном стенде.